ỦY BAN NHÂN DÂN THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH **SỞ Y TẾ**	**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM** **Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**
Số: 3994 /QĐ-SYT	*Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 05tháng 11năm 2025*

QUYẾT ĐỊNH

Ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội trực thuộc Sở Y tế

Căn cứ Quyết định số 10/2025/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố ban hành Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Sở Y tế;

Căn cứ Nghị định số 150/2025/NĐ-CP ngày 12 tháng 6 năm 2025 của Chính phủ quy định tổ chức các cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Thông tư số 20/2025/TT-BYT ngày 23 tháng 6 năm 2025 của Bộ trưởng Bộ Y tế hướng dẫn chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của cơ quan chuyên môn về y tế thuộc Ủy ban nhân dân tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương và Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thuộc tỉnh, thành phố trực thuộc Trung ương;

Căn cứ Quyết định số 66/QĐ-UBND ngày 01 tháng 7 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố về việc chuyển đổi cơ quan quản lý của Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh thành thuộc Sở Y tế thành phố Hồ Chí Minh (mới);

Căn cứ Quyết định số 1243/QĐ-UBND ngày 30 tháng 8 năm 2025 của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh về việc ủy quyền cho Thủ trưởng cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh quy định chức năng, nhiệm cụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của chi cục, đơn vị sự nghiệp công lập thuộc cơ quan chuyên môn thuộc Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh đối với trường hợp thuộc thẩm quyền của Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh;

Căn cứ Công văn số 6754/SNV-TCBC&TCPCP ngày 15 tháng 10 năm 2025 của Sở Nội vụ Thành phố Hồ Chí Minh về việc thẩm định dự thảo Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội và 14 đơn vị sự nghiệp công lập trực thuộc Sở Y tế;

Theo đề nghị của Trưởng phòng Tổ chức cán bộ Sở Y tế.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Ban hành kèm theo Quyết định này Quy định về chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội trực

thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh.

Điều 2. Quyết định có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 26911/QĐ-SLĐTBXH ngày 16 tháng 10 năm 2017 của Sở Lao động - Thương binh và Xã hội về Ban hành Quy chế tổ chức và hoạt động của Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội.

Điều 3. Chánh Văn phòng Sở Y tế, các Trưởng phòng chuyên môn thuộc Sở Y tế, Chi cục trưởng Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội, Thủ trưởng các đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:
- Như Điều 3;
- Ủy ban nhân dân Thành phố;
- Sở Nội vụ;
- GĐ, các PGĐ Sở Y tế;
- Các Phòng chuyên môn thuộc Sở Y tế;
- Các đơn vị trực thuộc Sở Y tế;
- Lưu: VT, TCCB/TTH (01b).

NTĐH

GIÁM ĐỐC

CỘNG HÒA X.H.C.N VIỆT NAM
SỞ Y TẾ
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH

Tăng Chí Thượng

ỦY BAN NHÂN DÂN
THÀNH PHỐ HỒ CHÍ MINH
SỞ Y TẾ

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

QUY ĐỊNH
Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh

(Kèm theo Quyết định số 3994 /QĐ-SYT ngày 05 tháng 11 năm 2025 của Giám đốc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh)

Điều 1. Vị trí và chức năng

1. Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội (viết tắt là Chi cục) là cơ quan chuyên môn trực thuộc Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh, giúp Giám đốc Sở Y tế tham mưu trình Ủy ban nhân dân Thành phố Hồ Chí Minh thực hiện chức năng quản lý nhà nước chuyên ngành và tổ chức thực thi pháp luật về lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội, thực hiện một số nhiệm vụ, quyền hạn khác theo phân công hoặc ủy quyền của Sở Y tế và theo quy định của pháp luật.

2. Chi cục có tư cách pháp nhân, có con dấu và tài khoản riêng theo quy định của pháp luật; chịu sự lãnh đạo, quản lý về tổ chức, biên chế và công tác của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh; đồng thời, chịu sự chỉ đạo, kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ của Cục Bảo trợ xã hội thuộc Bộ Y tế.

3. Tên giao dịch đối ngoại: Social Evils Prevention Sub-Department.

4. Thông tin liên hệ

a) Trụ sở chính làm việc tại Số 153 đường Xô Viết Nghệ Tĩnh, phường Gia Định, Thành phố Hồ Chí Minh;

b) Cơ sở 1: đặt tại tầng 15, Tháp A Trung tâm Hành chính, đường Lê Lợi, phường Bình Dương, Thành phố Hồ Chí Minh;

c) Cơ sở 2: đặt tại Cụm B2 Trung tâm Hành chính, số 01 đường Phạm Văn Đồng, phường Bà Rịa, Thành phố Hồ Chí Minh.

d) Điện thoại: 028.2202.5636.

đ) Email: ccpctnxh.syt@tphcm.gov.vn.

Điều 2. Nhiệm vụ, quyền hạn

1. Tham mưu, giúp Giám đốc Sở Y tế về lĩnh vực phòng, chống mại dâm

a) Trình cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, chương trình, kế hoạch về phòng, chống tệ nạn mại dâm trên địa bàn Thành phố

Hồ Chí Minh;

b) Hướng dẫn, tổ chức thực hiện các quy định của pháp luật về phòng, chống mại dâm; vận động các tổ chức, cá nhân tham gia, hỗ trợ thực hiện công tác hỗ trợ người bán dâm hòa nhập cộng đồng;

c) Hướng dẫn thực hiện các quy định về dịch vụ, quy trình hỗ trợ hòa nhập cộng đồng đối với người bán dâm; xây dựng các mô hình can thiệp, giảm hại, hỗ trợ hòa nhập cộng đồng đối với người bán dâm;

d) Thực hiện nhiệm vụ Thường trực về phòng, chống tệ nạn mại dâm của Ban Chỉ đạo Phòng, chống AIDS, ma túy, mại dâm Thành phố; chủ trì, phối hợp các đơn vị có liên quan xây dựng và chỉ đạo tổ chức thực hiện chương trình phòng, chống tệ nạn mại dâm theo giai đoạn và hằng năm theo quy định của pháp luật;

đ) Thực hiện nhiệm vụ Ủy viên của Ban Chỉ đạo phòng, chống tội phạm và xây dựng phong trào toàn dân bảo vệ an ninh Tổ quốc Thành phố Hồ Chí Minh (Ban Chỉ đạo 138/TP);

e) Thường trực Đoàn (Đội) kiểm tra liên ngành trong lĩnh vực văn hóa, thông tin và phòng, chống tệ nạn xã hội Thành phố Hồ Chí Minh; tham mưu trình Ủy ban nhân dân Thành phố thành lập, kiện toàn và tổ chức hoạt động của Đoàn (Đội) kiểm tra liên ngành;

2. Tham mưu, giúp Giám đốc Sở Y tế về lĩnh vực Hỗ trợ nạn nhân bị mua bán

a) Trình cấp có thẩm quyền ban hành các văn bản quy phạm pháp luật, chương trình, kế hoạch, đề án, dự án về hỗ trợ nạn nhân bị mua bán hòa nhập cộng đồng trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh;

b) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị và địa phương xây dựng các mô hình, giải pháp phòng, chống mua bán người và hỗ trợ nạn nhân bị mua bán hòa nhập cộng đồng trên địa bàn Thành phố;

c) Chủ trì hướng dẫn triển khai các hoạt động hưởng ứng Ngày thế giới phòng, chống mua bán người và Ngày toàn dân phòng, chống mua bán người (30/7) trên địa bàn Thành phố hằng năm;

d) Hướng dẫn, tham mưu trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định:

- Cấp Giấy phép thành lập cơ sở hỗ trợ nạn nhân;

- Cấp lại, sửa đổi, bổ sung Giấy phép thành lập cơ sở hỗ trợ nạn nhân;

- Tạm thời đình chỉ hoạt động, thu hồi Giấy phép thành lập cơ sở hỗ trợ nạn nhân;

- Chấm dứt hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân;

- Cấp Giấy phép hoạt động hỗ trợ nạn nhân;

- Cấp lại, sửa đổi, bổ sung Giấy phép hoạt động hỗ trợ nạn nhân;

- Đình chỉ, thu hồi Giấy phép hoạt động hỗ trợ nạn nhân;

- Hỗ trợ học văn hoá, học nghề và trợ cấp khó khăn ban đầu.

đ) Hướng dẫn và tổ chức thực hiện chương trình, kế hoạch, đề án, dự án về hỗ trợ nạn nhân bị mua bán; hướng dẫn và tổ chức thực hiện các quy định về dịch vụ, quy trình tiếp nhận, chuyển tuyến, hỗ trợ nạn nhân bị mua bán;

e) Hướng dẫn tổ chức và hoạt động của cơ sở hỗ trợ nạn nhân theo quy định của pháp luật và theo phân công hoặc ủy quyền của Ủy ban nhân dân Thành phố;

g) Tham mưu hướng dẫn thực hiện lồng ghép nội dung phòng, chống mua bán người vào các chương trình phòng, chống tệ nạn xã hội, bình đẳng giới, bảo vệ trẻ em, chương trình vì sự tiến bộ của phụ nữ và chương trình khác về phát triển kinh tế - xã hội theo quy định của Cục Bảo trợ xã hội; thực hiện công tác tiếp nhận thông tin, tin báo, tố giác về mua bán người tới tổng đài điện thoại quốc gia về phòng, chống mua bán người.

3. Tham mưu tuyên truyền, phổ biến chính sách pháp luật về phòng, chống tác hại của ma túy, phòng ngừa tệ nạn mại dâm và phòng, chống mua bán người kết hợp với phòng, chống HIV/AIDS.

4. Chủ động nghiên cứu các giải pháp, biện pháp về phòng ngừa tệ nạn mại dâm, phòng, chống mua bán người và hỗ trợ nạn nhân bị mua bán hòa nhập cộng đồng báo cáo, đề xuất Giám đốc Sở Y tế chỉ đạo các đơn vị có liên quan tổ chức thực hiện.

5. Tiếp nhận, quản lý, sử dụng nguồn kinh phí về phòng ngừa tệ nạn mại dâm, phòng, chống mua bán người và hỗ trợ nạn nhân bị mua bán được cấp hàng năm và các nguồn kinh phí hợp pháp khác.

6. Tham mưu công tác kiểm tra, hướng dẫn về chuyên môn, nghiệp vụ về phòng, chống mại dâm; phòng, chống mua bán người và hỗ trợ nạn nhân bị mua bán tại các địa phương trên địa bàn Thành phố.

7. Thực hiện cải cách hành chính, hợp tác và hội nhập quốc tế; nghiên cứu, ứng dụng khoa học, công nghệ thông tin và chuyển đổi số; phối hợp tổ chức tuyên truyền, tập huấn, bồi dưỡng chuyên môn nghiệp vụ, nâng cao năng lực trong lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội thuộc phạm vi quản lý của Sở Y tế.

8. Phối hợp tham mưu Quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và tổ chức bộ máy và mối quan hệ công tác giữa các phòng chuyên môn thuộc Chi cục phù hợp với chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Chi cục được

cấp có thẩm quyền phê duyệt và theo quy định của pháp luật; Căn cứ Quy định này, Chi cục xây dựng và trình cấp có thẩm quyền phê duyệt Đề án vị trí việc làm và cơ cấu ngạch công chức; ban hành Quy chế làm việc của đơn vị; quy định cụ thể chức năng, nhiệm vụ của các phòng chuyên môn thuộc Chi cục; Thực hiện việc rà soát, sắp xếp, tổ chức lại các phòng chuyên môn; bố trí công chức, người lao động phù hợp với yêu cầu chuyên môn, nghiệp vụ và yêu cầu nhiệm vụ của đơn vị đảm bảo phát huy hiệu lực và hiệu quả, tổ chức thực hiện tốt chức năng, nhiệm vụ được giao;

9. Tham mưu giải quyết thủ tục hành chính lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội.

10. Phối hợp với các cơ quan, đơn vị có liên quan xây dựng cơ sở dữ liệu, theo dõi, thống kê báo cáo các số liệu về lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội.

11. Quản lý tổ chức bộ máy, biên chế công chức được giao, vị trí việc làm; thực hiện chế độ tiền lương và các chính sách, chế độ đãi ngộ, đào tạo, bồi dưỡng, khen thưởng, kỷ luật đối với công chức, người lao động thuộc phạm vi quản lý theo quy định của pháp luật.

12. Quản lý về cơ sở vật chất, tài chính, tài sản và các nguồn lực khác được giao theo quy định của pháp luật.

13. Thực hiện các nhiệm vụ khác theo quy định của pháp luật và khi Giám đốc Sở Y tế hoặc cấp có thẩm quyền giao.

Điều 3. Cơ cấu tổ chức và biên chế

1. Lãnh đạo

a) Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội có Chi cục trưởng và 01 Phó Chi cục trưởng theo quy định hiện hành. Trong giai đoạn sắp xếp tổ chức bộ máy hành chính cấp tỉnh theo Nghị quyết số 202/2025/QH15, trường hợp số lượng Phó Chi cục trưởng vượt quy định được tiếp tục bố trí theo nguyên trạng, được sắp xếp, kiện toàn theo lộ trình được cấp có thẩm quyền phê duyệt;

b) Chi cục trưởng là người đứng đầu Chi cục, chịu trách nhiệm trước Giám đốc Sở Y tế, Chủ tịch Ủy ban nhân dân Thành phố, Ủy ban nhân dân Thành phố và trước pháp luật về thực hiện chức trách, nhiệm vụ, quyền hạn quản lý Nhà nước về lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội trên địa bàn Thành phố;

c) Phó Chi cục trưởng là người giúp Chi cục trưởng phụ trách, theo dõi, chỉ đạo một số mặt công tác, chịu trách nhiệm trước Chi cục trưởng và trước pháp luật về nhiệm vụ được phân công. Khi Chi cục trưởng vắng mặt, Phó Chi cục trưởng được Chi cục trưởng ủy nhiệm điều hành các hoạt động của đơn vị;

d) Việc bổ nhiệm, bổ nhiệm lại, kéo dài thời gian giữ chức vụ, miễn nhiệm, điều động, luân chuyển, khen thưởng, kỷ luật, cho từ chức, nghỉ hưu và thực hiện các chế độ, chính sách đối với Chi cục trưởng, Phó Chi cục trưởng do Giám đốc Sở Y tế quyết định hoặc theo quy định của pháp luật chuyên ngành.

2. Các phòng chuyên môn, nghiệp vụ thuộc Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội

a) Phòng Tổ chức, hành chính - Kế toán;

b) Phòng Phòng, chống mại dâm;

c) Phòng Hỗ trợ nạn nhân bị mua bán.

Chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn của các phòng chuyên môn nghiệp vụ do Chi cục trưởng quy định, chịu trách nhiệm trước Chi cục trưởng và trước pháp luật về thực hiện chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được phân công;

Số lượng Phó Trưởng phòng của các phòng chuyên môn nghiệp vụ thuộc Chi cục được thực hiện theo quy định pháp luật hiện hành.

3. Biên chế và số lượng người làm việc

a) Biên chế của Chi cục được xác định trên cơ sở vị trí việc làm và được điều chỉnh hàng năm theo nhu cầu vị trí việc làm do Giám đốc Sở Y tế quyết định trên cơ sở chỉ tiêu biên chế hành chính được Ủy ban nhân dân Thành phố giao cho Sở Y tế hàng năm;

b) Căn cứ chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức và danh mục vị trí việc làm, cơ cấu ngạch công chức được cấp có thẩm quyền phê duyệt, hàng năm Chi cục chủ trì, phối hợp với các phòng chuyên môn có liên quan thuộc Sở Y tế xây dựng kế hoạch biên chế công chức, số lượng người làm việc tại Chi cục trình Sở Y tế để tổng hợp trình cấp có thẩm quyền xem xét, quyết định theo quy định của pháp luật, bảo đảm thực hiện nhiệm vụ được giao.

Điều 4. Chế độ làm việc

1. Chi cục làm việc theo chế độ thủ trưởng và tuân thủ nguyên tắc tập trung dân chủ; bảo đảm sự lãnh đạo của Đảng, tuân thủ quy định của pháp luật và Quy chế làm việc của Sở Y tế Thành phố Hồ Chí Minh;

2. Đề cao trách nhiệm cá nhân của người đứng đầu, phát huy trách nhiệm nêu gương. Mỗi nhiệm vụ chỉ giao cho một phòng chuyên môn nghiệp vụ chủ trì, một người chủ trì giải quyết và chịu trách nhiệm. Nếu nhiệm vụ được giao cho phòng chuyên môn nghiệp vụ thì người đứng đầu phòng chuyên môn nghiệp vụ phải chịu trách nhiệm về công việc được phân công;

3. Công chức và người lao động của Chi cục có trách nhiệm chủ động thực

hiện nhiệm vụ được giao trong phạm vi thẩm quyền theo vị trí việc làm, bảo đảm đúng quy định của pháp luật, đúng trình tự, thủ tục và thời hạn theo chương trình, kế hoạch công tác, quy chế làm việc của Chi cục và của Sở Y tế; kịp thời xử lý các tình huống đột xuất hoặc thực hiện yêu cầu của cấp trên khi phát sinh;

Thực hiện nghiêm nguyên tắc phối hợp trong giải quyết công việc; bảo đảm tính liên thông, đồng bộ và thống nhất trong quá trình thực thi nhiệm vụ theo chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn được giao;

Chấp hành sự phân công công tác của người có thẩm quyền; chủ động học tập, bồi dưỡng, rèn luyện nâng cao trình độ chuyên môn, nghiệp vụ. Khi thực hiện nhiệm vụ, tiếp xúc, giải quyết công việc với tổ chức, cá nhân, công chức và người lao động phải có thái độ chuẩn mực, lịch sự, tôn trọng, hợp tác, tận tụy, không cửa quyền, hách dịch, gây phiền hà, khó khăn;

Tuân thủ quy định về đạo đức công vụ, đạo đức nghề nghiệp; chịu trách nhiệm cá nhân đối với kết quả thực hiện nhiệm vụ được giao theo quy định của pháp luật.

4. Thực hiện phân cấp, phân quyền, ủy quyền theo quy định, đảm bảo sự quản lý thống nhất của Chi cục; đồng thời phát huy tính chủ động, trách nhiệm, sáng tạo của người đứng đầu trong việc thực hiện các nhiệm vụ được giao; gắn với giám sát, kiểm tra và kiểm soát quyền lực.

5. Thực hiện nghiêm kỷ luật, kỷ cương hành chính, đạo đức công vụ. Đảm bảo tính hiện đại, liêm chính, dân chủ, rõ ràng, công khai, minh bạch, đổi mới, chuyên nghiệp. Đẩy mạnh cải cách hành chính, ứng dụng công nghệ thông tin, thực hành tiết kiệm, phòng chống quan liêu, tham nhũng, lãng phí, tiêu cực.

6. Bảo đảm công tác phát ngôn, bảo mật, an ninh chính trị nội bộ, bảo vệ bí mật nhà nước theo quy định.

Điều 5. Mối quan hệ công tác

1. Đối với Cục Bảo trợ xã hội thuộc Bộ Y tế

a) Chi cục chịu sự chỉ đạo, hướng dẫn, kiểm tra chuyên môn, nghiệp vụ và báo cáo kết quả thực hiện cho Cục Bảo trợ xã hội. Tham dự đầy đủ các cuộc họp và tập huấn nghiệp vụ do Cục Bảo trợ xã hội và các cơ quan thuộc Bộ Y tế triệu tập;

b) Khi chỉ đạo và hướng dẫn của Cục Bảo trợ xã hội chưa phù hợp với tình hình thực tiễn của Thành phố hoặc chưa thống nhất với chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố, Chi cục phải kịp thời báo cáo và đề xuất để Giám đốc Sở hoặc các Phó Giám đốc Sở Y tế phụ trách trao đổi, có ý kiến với Cục Bảo trợ xã hội hoặc trình cho Bộ trưởng Bộ Y tế xem xét, quyết định;

c) Các kiến nghị của Chi cục có liên quan đến chủ trương, chính sách lớn của Thành phố, Chi cục trưởng phải xin ý kiến Sở Y tế trước khi báo cáo.

2. Đối với Sở Y tế

a) Chi cục chịu sự quản lý, chỉ đạo trực tiếp và toàn diện của Giám đốc Sở Y tế; Chi cục chấp hành nghiêm chỉnh các quyết định, chỉ đạo và báo cáo Giám đốc Sở Y tế về tình hình và kết quả tổ chức thực hiện công tác phòng, chống tệ nạn xã hội.

b) Tham dự đầy đủ các cuộc họp do Sở Y tế triệu tập, hoặc khi được Giám đốc Sở Y tế phân công, ủy nhiệm dự họp các buổi họp của Ủy ban nhân dân Thành phố hoặc của các Sở, ngành, Chủ tịch Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu, Cục Bảo trợ xã hội thuộc Bộ Y tế về lĩnh vực được giao.

c) Chi cục trưởng có trách nhiệm báo cáo, xin ý kiến chỉ đạo của Giám đốc Sở Y tế để giải quyết những vấn đề vượt quá thẩm quyền trong những nhiệm vụ được giao.

3. Đối với các phòng chuyên môn thuộc Sở, Chi cục và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế

a) Mối quan hệ giữa Chi cục với các phòng chuyên môn thuộc Sở, Chi cục và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở Y tế là mối quan hệ phối hợp công tác trên cơ sở bình đẳng, theo chức năng, nhiệm vụ, dưới sự điều hành chung của Sở Y tế nhằm đảm bảo hoàn thành nhiệm vụ chung của Sở và nhiệm vụ của từng cơ quan, đơn vị.

b) Các phòng chuyên môn thuộc Sở, Chi cục và các đơn vị sự nghiệp trực thuộc Sở có trách nhiệm phối hợp thực hiện các quy định liên quan đến lĩnh vực của ngành Y tế theo quy định.

c) Phối hợp với các cơ quan, đơn vị liên quan trong cơ chế phối hợp liên ngành về công tác phòng, chống tội phạm; phòng, chống mua bán người và tiếp nhận, hỗ trợ nạn nhân bị mua bán trên địa bàn Thành phố Hồ Chí Minh.

4. Đối với các Sở, ban, ngành Thành phố

Chi cục thừa ủy nhiệm của Giám đốc Sở Y tế liên hệ với các sở, ngành Thành phố theo nguyên tắc phối hợp công việc, nhằm hoàn thành nhiệm vụ chung của Thành phố và nhiệm vụ của từng cơ quan; hướng dẫn, kiểm tra việc thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật liên quan đến lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội theo quy định của pháp luật.

5. Đối với Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu và các tổ chức ngành của địa phương

a) Chi cục hướng dẫn Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu thực hiện các chủ trương, chính sách pháp luật của nhà nước về lĩnh vực phòng, chống tệ nạn xã hội trên địa bàn; tham mưu Sở Y tế triển khai thực hiện các quyết định, chỉ thị, các văn bản chỉ đạo của Ủy ban nhân dân Thành phố đến Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu.

b) Hỗ trợ Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu tăng cường củng cố tổ chức bộ máy chuyên trách phòng, chống tệ nạn xã hội ở địa phương.

c) Chi cục tổ chức triển khai, hướng dẫn, kiểm tra, giám sát và phối hợp thực hiện các hoạt động chuyên môn, nghiệp vụ về phòng, chống tệ nạn xã hội thuộc chức năng, nhiệm vụ của cơ quan chuyên môn của Ủy ban nhân dân xã, phường, đặc khu.

Điều 6. Điều khoản thi hành

Chi cục trưởng Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội, Thủ trưởng các cơ quan, đơn vị có liên quan chịu trách nhiệm thực hiện Quy định này. Trong quá trình thực hiện, nếu xét thấy cần thiết, Chi cục trưởng Chi cục Phòng, chống tệ nạn xã hội đề xuất, kiến nghị Giám đốc Sở Y tế điều chỉnh, sửa đổi, bổ sung Quy định này cho phù hợp với yêu cầu thực tiễn của Thành phố Hồ Chí Minh và quy định của pháp luật hiện hành./.